



แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย เชียงราย

1. ช่องทางร้องเรียน

- 1) ส่งข้อร้องเรียนหรือร้องเรียนด้วยตนเองโดยตรง ที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย เชียงราย จังหวัดเชียงราย
- 2) ร้องเรียนทางโทรศัพท์ 0-5317-4551 โทรสาร 0-5317-4555 ต่อ 125 แจ้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย เชียงราย จังหวัดเชียงราย
- 3) ร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย เชียงราย จังหวัดเชียงราย www.pcccr.ac.th หรือทาง Facebook โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย เชียงราย จังหวัดเชียงราย
- 4) ทางไปรษณีย์ ส่งเรื่องร้องเรียนมาที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย เชียงราย จังหวัดเชียงราย 345 หมู่ 2 ตำบลรอบเวียง อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย 57000
- 5) ร้องเรียนผ่านกล่องแสดงความคิดเห็น ซึ่งติดไว้ที่หน้าห้องผู้อำนวยการ อาคารสำนักงาน ชั้น 2 โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย เชียงราย จังหวัดเชียงราย

2. ขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่

- 1) ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย เชียงราย จังหวัดเชียงราย เป็นหน่วยงานหลักในการรับเรื่องร้องเรียน
- 2) เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียนให้ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย เชียงราย จังหวัดเชียงรายรวบรวมข้อร้องเรียนเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ในกรณีเป็นลักษณะบัตรสนเท่ห์ให้พิจารณาเฉพาะรายที่มีลักษณะตามที่กำหนดในประกาศนี้
- 3) กรณีที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา เห็นสมควรให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงหรือมอบหมายให้ผู้ใดตรวจสอบข้อเท็จจริง ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย เชียงราย ดำเนินการตามคำสั่งนั้น
- 4) ให้คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงที่ได้รับแต่งตั้ง มีหน้าที่รวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องและพิจารณาไต่สวนหาข้อเท็จจริงว่าเรื่องร้องเรียนมีมูลความจริงหรือไม่เพียงใด โดยให้ดำเนินการไปแล้วเสร็จโดยเร็ว พร้อมทั้งให้ความเห็นเสนอผู้อำนวยการสถานศึกษา ว่ามีการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบเกิดขึ้นหรือไม่และ

เป็นการกระทำผิดวินัยหรือไม่ หากเป็นกรณีไม่มีข้อมูลที่ควรกล่าวหาให้เสนอความเห็นต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา และยุติเรื่อง

5) ให้พิจารณาไต่สวนข้อเท็จจริงให้ดำเนินการอย่างลับ และต้องเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ที่ถูกกล่าวหา พิสูจน์ข้อเท็จจริงอย่างเป็นธรรม

6) ให้คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงรายงานผลการสอบสวนต่อผู้อำนวยการสถานศึกษาภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง หากมีเหตุผลความจำเป็นที่มีอาจหลีกเลี่ยงได้ คณะกรรมการฯอาจเสนอขยาย ระยะเวลาดำเนินการต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยเสนอขอขยายระยะเวลาได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ๆ ละไม่เกิน 15 วัน

7) เมื่อมีการดำเนินการในเบื้องต้นประการใดให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบ ภายในระยะเวลา 15 วัน เว้นแต่กรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่ให้ข้อมูลที่สมารถติดต่อกลับไปยังผู้ร้องเรียนได้

8) ในกรณีที่ข้อร้องเรียนเป็นเรื่องที่ยื่นนอกเหนืออำนาจการพิจารณาของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณ ราชวิทยาลัย เชียงราย จังหวัดเชียงราย

8.1 ส่งเรื่องร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง ในกรณีที่ข้อร้องเรียนระบุถึงชื่อหน่วยงานนั้นๆ ถือเป็น การสิ้นสุดกระบวนการตอบสนองต่อข้อร้องเรียน

8.2 ส่งเรื่องร้องเรียนไปยังผู้ร้องเรียน กรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่ได้ระบุถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง พร้อมชี้แจงเหตุผลและแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบถือเป็น การสิ้นสุดกระบวนการตอบสนองต่อข้อร้องเรียน