



ประกาศโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย เชียงราย
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พยาบาล

ด้วย โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย เชียงราย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ ตั้งอยู่เลขที่ ๓๔๕ หมู่ที่ ๒ บ้านป่ายางมน ตำบลรอบเวียง อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว ในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พยาบาล ตามรายละเอียดดังนี้

ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

๑. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พยาบาล จำนวน ๑ อัตรา
ค่าตอบแทน อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

คุณสมบัติ

๑. เพศชาย หรือ หญิง
๒. มีอายุ ๒๐ - ๓๕ ปี บริบูรณ์
๓. จบการศึกษาระดับปริญญาตรี ทางด้านสาธารณสุขศาสตร์ พยาบาลศาสตร์
๔. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาทำการได้
๕. มีจิตใจ เอื้อเฟื้อ เผื่อแผ่ ตั้งใจทำงานและมีความรับผิดชอบ
๖. มีความรู้ บุคลิกภาพดี ซื่อสัตย์ ขยัน อดทน
๗. มีทักษะด้านการสื่อสาร การประสานงาน การทำงานเป็นทีม และร่วมกิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมาย
๘. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๙. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
๑๐. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๑๑. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๑๒. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๑๓. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ของรัฐ

หลักฐานการรับสมัคร

| | | | |
|---|-------|---|------|
| ๑. สำเนาใบแสดงวุฒิการศึกษา (Transcript) | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| ๒. สำเนาปริญญาบัตร | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| ๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| ๕. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว (ไม่สวมหมวก และแว่นตาดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน) | จำนวน | ๓ | ใบ |
| ๖. ใบรับรองแพทย์ (ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐไม่เกิน ๖ เดือน) | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| ๗. ใบรับรองประสบการณ์ (ถ้ามี) | จำนวน | ๑ | ฉบับ |

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

- กรณีสมัครด้วยตนเอง รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (ในวันหยุดราชการ) ที่งานบุคลากร กลุ่มบริหารงานบุคคล ณ อาคารสำนักงานโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย เชียงราย ผู้ที่สนใจติดต่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล อาคารสำนักงานโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย เชียงราย อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย หรือทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๓๑๗-๔๕๕๑ หรือทางเว็บไซต์ของโรงเรียน www.pcccr.ac.th

- กรณีสมัครทางไปรษณีย์ ให้ส่งเอกสารใบสมัคร เอกสารหลักฐานการรับสมัคร ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ สามารถส่งเอกสารทางไปรษณีย์ หรือ บริษัทขนส่งเอกชน ไปที่กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย เชียงราย ๓๔๕ หมู่ ๒ ตำบลรอบเวียง อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ๕๗๐๐๐ (กรณีส่งเอกสารทางไปรษณีย์หรือบริษัทขนส่งเอกชน จะพิจารณาจากวันที่ในประทับตราของไปรษณีย์หรือประทับตราของบริษัทขนส่งเอกชน) หากไม่ส่งเอกสารดังกล่าวตามวันที่กำหนด จะถือว่าไม่สมัครสอบเข้ารับการเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว

- ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ผู้สมัครไม่เสียค่าธรรมเนียมการสอบ

- เงื่อนไขการรับสมัคร

๑. ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง

๒. กรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิ์สมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้รับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย เชียงราย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ ทางเว็บไซต์โรงเรียน www.pcccr.ac.th

วิธีการคัดเลือก วันเวลา และสถานที่คัดเลือก

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย เชียงราย จะดำเนินการคัดเลือกโดย การสอบข้อเขียน และการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมจุฬาราชวิทยาลัย เชียงราย

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครเข้ารับการประเมินสมรรถนะและวิธีการประเมินสมรรถนะตามรายละเอียด ดังนี้

| สมรรถนะ | คะแนนเต็ม | วิธีการประเมิน |
|---|-----------|----------------|
| ประเมินครั้งที่ ๑ - ความรู้ความสามารถทั่วไป - ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง | ๑๐๐ | สอบข้อเขียน |
| ประเมินครั้งที่ ๒ - ความสามารถในการสื่อสาร - ความเข้าใจตนเองและผู้อื่น - ความสามารถร่วมงานเป็นทีม - ความตั้งใจ ความกระตือรือร้น อดทน เสียสละ - มนุษยสัมพันธ์ - ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | ๑๐๐ | สอบสัมภาษณ์ |

เกณฑ์การตัดสิน

- ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
- การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

ประกาศผลการคัดเลือก

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย เชียงราย จะประกาศผลการคัดเลือก ในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ ทางเว็บไซต์ www.pcccr.ac.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ดร.วันสว่าง สิงห์ชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย เชียงราย

ใบสมัคร

ตำแหน่ง.....

รูปถ่าย
1.5 x 2 นิ้ว

1. ข้อมูลส่วนตัว

| | | | |
|---|-------------------|-----------|--|
| ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว)..... | สมัครตำแหน่ง..... | | |
| ที่อยู่ติดต่อได้..... หมายเลขโทรศัพท์..... E-mail Address..... | วัน / เดือน / ปี | อายุ | |
| | สถานที่เกิด | เชื้อชาติ | |
| หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน..... ออกให้ที่อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... วันเดือนปีที่ออกบัตร.....หมดอายุ..... | สถานภาพสมรส | สัญชาติ | |
| | การรับราชการทหาร | ศาสนา | |
| อาชีพปัจจุบัน..... เหตุผลที่ออกจากงาน..... | | | |

2. ข้อมูลการศึกษาและการฝึกอบรม

| ปี พ.ศ. | | สถานศึกษา | ประกาศนียบัตร / ปริญญาบัตร / วิชาเอก |
|---------|-----|-----------|--------------------------------------|
| จาก | ถึง | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

หลักสูตรเพิ่มเติม

การฝึกอบรม

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

3. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำช่วง 3 ปีหลัง)

| ปี พ.ศ. | | ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน | ตำแหน่งงานและหน้าที่โดยย่อ | เงินเดือน | สาเหตุ ที่ออกจากงาน |
|---------|-----|-------------------------------|----------------------------|-----------|------------------------|
| จาก | ถึง | | | | |
| | | | | | |

โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ทำผ่านมาในช่วง 3 ปีหลัง

โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับ และอธิบายว่าประสบการณ์นั้น ๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัครในครั้งนี้อย่างไรบ้าง

4. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

5. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

| ชื่อและนามสกุล | ตำแหน่งปัจจุบัน | ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์ | ระบุความสัมพันธ์กับท่าน |
|----------------|-----------------|-----------------------------|-------------------------|
| | | | |

6. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นเท็จหรือไม่ตรงกับความจริงให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน..... พ.ศ.